



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
(сорок четвертая сессия пятого созыва)

Р Е Ш Е Н И Е

от 26 июня 2015 года

№ 314

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Котласский муниципальный район»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Котласский муниципальный район», в целях установления правовых основ определения механизма осуществления бюджетного процесса на территории муниципального образования «Котласский муниципальный район» и полномочий органов местного самоуправления по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджета муниципального образования «Котласский муниципальный район», Собрание депутатов МО «Котласский муниципальный район» РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Котласский муниципальный район» в новой редакции (прилагается).

2. Решение Собрания депутатов МО «Котласский муниципальный район» от 28 ноября 2013 года № 140 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Котласский муниципальный район» считать утратившим силу.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования. Подпункт 4 пункта 4 статьи 8 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Котласский муниципальный район» вступает в силу с 01 января 2016 года.

Председатель Собрания депутатов

П.В. Попов

Глава муниципального образования

С.Н. Бральнина

ПОЛОЖЕНИЕ
о бюджетном процессе в муниципальном образовании
«Котласский муниципальный район»

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правовые основы осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании «Котласский муниципальный район»

Бюджетный процесс на территории муниципального образования «Котласский муниципальный район» (далее - МО «Котласский муниципальный район») осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Архангельской области, регулирующими бюджетные правоотношения, Уставом МО «Котласский муниципальный район», настоящим положением, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котласский муниципальный район», регулирующими бюджетные правоотношения, принятыми в пределах их компетенции.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем положении

Понятия и термины, применяемые в настоящем положении, используются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими бюджетные правоотношения, а также настоящим положением.

Раздел II. Бюджетное устройство МО «Котласский муниципальный район»

Статья 3. Бюджет МО «Котласский муниципальный район»

1. Бюджет МО «Котласский муниципальный район» – форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для исполнения расходных обязательств МО «Котласский муниципальный район» (далее – расходные обязательства).

2. Бюджет МО «Котласский муниципальный район» разрабатывается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждается в двух чтениях решениями Собрания депутатов МО «Котласский муниципальный район» (далее – Собрание депутатов).

3. Решение о бюджете МО «Котласский муниципальный район» вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

Решение о бюджете МО «Котласский муниципальный район» подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

4. Составление проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» и исполнение бюджета МО «Котласский муниципальный район» осуществляются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Статья 4. Доходы бюджета МО «Котласский муниципальный район»

1. Доходы бюджета МО «Котласский муниципальный район» формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах, правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котласский муниципальный район».

2. Решения Собрания депутатов о внесении изменений в решения о местных налогах, неналоговых платежах, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты до 1 октября года, предшествующего очередному финансовому году.

Решения Собрания депутатов о внесении изменений в решения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году и плановом периоде, должны быть приняты не позднее дня внесения в Собрание депутатов проекта решения о бюджете МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период. Проекты таких решений должны быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов не позднее 1 октября года, предшествующего очередному финансовому году.

Решения Собрания депутатов, предусматривающие внесение изменений в решения о местных налогах, неналоговых платежах, принятые после дня внесения в Собрание депутатов проекта решения о бюджете МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

3. Внесение изменений в решения Собрания депутатов о местных налогах, неналоговых платежах, решения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящих к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Собрания депутатов о бюджете МО «Котласский муниципальный район» на текущий финансовый год и плановый период.

4. Прогнозный план (программа) приватизации объектов муниципальной собственности на очередной финансовый год и плановый период утверждается Собранием депутатов в срок до 01 октября года, предшествующего очередному финансовому году.

Статья 5. Расходы бюджета МО «Котласский муниципальный район»

1. Формирование расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» осуществляется в соответствии с расходными обязательствами.

2. Ведение реестра расходных обязательств осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном постановлением администрации МО «Котласский муниципальный район» (далее – Администрация).

3. Органы местного самоуправления МО «Котласский муниципальный район» не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Архангельской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Архангельской области.

Органы местного самоуправления МО «Котласский муниципальный район» вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Архангельской области, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

Статья 6. Дефицит бюджета МО «Котласский муниципальный район»

Размер дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район» и источники финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район» утверждаются решением о бюджете МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Раздел III. Участники бюджетного процесса в МО «Котласский муниципальный район» и их полномочия

Статья 7. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса в МО «Котласский муниципальный район» являются:

- 1) Собрание депутатов;
- 2) Глава МО «Котласский муниципальный район»;
- 3) Администрация;
- 4) Финансовое управление администрации МО «Котласский муниципальный район» (далее – Финансовое управление);
- 5) Контрольно-ревизионная комиссия МО «Котласский муниципальный район» (далее – Контрольно-ревизионная комиссия);
- 6) главные распорядители средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» (далее – главные распорядители);
- 7) распорядители средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» (далее – распорядители);
- 8) главные администраторы доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» (далее – главные администраторы доходов);
- 9) администраторы доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» (далее – администраторы доходов);
- 10) главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район»;
- 11) администраторы источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район»;
- 12) получатели средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» (далее – получатели).

Статья 8. Полномочия участников бюджетного процесса

1. Собрание депутатов обладает следующими бюджетными полномочиями:
- 1) рассмотрение и утверждение бюджета МО «Котласский муниципальный район» и отчета о его исполнении;
 - 2) осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета МО «Котласский муниципальный район» на своих сессиях,

заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Собрания депутатов, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

3) формирование и определение правового статуса органа, осуществляющего внешний муниципальный финансовый контроль МО «Котласский муниципальный район»;

4) установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

5) осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами Архангельской области, Уставом МО «Котласский муниципальный район», настоящим положением и иными правовыми актами Собрания депутатов.

2. Глава МО «Котласский муниципальный район» обладает бюджетными полномочиями в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Архангельской области, Уставом МО «Котласский муниципальный район» и настоящим положением.

3. Администрация обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) организация и обеспечение составления проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» и проектов иных решений Собрания депутатов, регулирующих бюджетные правоотношения, внесение на рассмотрение Собрания депутатов и в Контрольно-ревизионную комиссию проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» и проектов иных решений Собрания депутатов с необходимыми документами и материалами;

2) внесение на рассмотрение Собрания депутатов и в Контрольно-ревизионную комиссию проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете МО «Котласский муниципальный район» и проекты решений о внесении изменений и дополнений в иные решения Собрания депутатов с необходимыми документами и материалами;

3) обеспечение исполнения бюджета МО «Котласский муниципальный район» и составление бюджетной отчетности, утверждение отчетов об исполнении бюджета МО «Котласский муниципальный район» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и их опубликование;

4) представление годового отчета об исполнении бюджета МО «Котласский муниципальный район» за отчетный финансовый год в Контрольно-ревизионную комиссию для проведения внешней проверки;

5) внесение на рассмотрение Собрания депутатов проекта решения об исполнении бюджета МО «Котласский муниципальный район» за отчетный финансовый год и иной бюджетной отчетности, предусмотренной Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим положением;

6) установление порядка разработки и одобрения прогноза социально-экономического развития МО «Котласский муниципальный район»;

7) установление порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ МО «Котласский муниципальный район», установление порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации муниципальных программ МО «Котласский муниципальный район»;

8) установление порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий;

9) разработка и утверждение методики распределения межбюджетных трансфертов из бюджета МО «Котласский муниципальный район» бюджетам поселений, входящих в состав МО «Котласский муниципальный район» (далее – поселения);

10) установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов МО «Котласский муниципальный район»;

11) обеспечение управления муниципальным долгом;

12) установление порядка расходования средств резервного фонда Администрации;

13) установление порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

14) осуществление иных бюджетных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и законами Архангельской области, Уставом МО «Котласский муниципальный район», настоящим положением и иными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котласский муниципальный район».

4. Финансовое управление обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составление проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» и представление его Главе МО «Котласский муниципальный район»;

2) осуществление методологического руководства в области составления и исполнения бюджетов поселений, входящих в состав МО «Котласский муниципальный район»;

3) организация исполнения и исполнение бюджета МО «Котласский муниципальный район» в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим положением и решением о бюджете МО «Котласский муниципальный район»;

4) формирование и ведение реестра источников доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

5) утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

6) утверждение перечня главных администраторов доходов, администраторов доходов;

7) формирование и ведение реестра администрируемых доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

8) установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета МО «Котласский муниципальный район», составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

9) установление порядка составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район», включая порядок внесения в них изменений;

10) установление порядка составления и ведения кассового плана;

11) установление порядка формирования и ведения перечня главных распорядителей (распорядителей) и получателей, главных администраторов (администраторов) доходов, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

12) ведение реестра расходных обязательств МО «Котласский муниципальный район»;

13) разработка прогноза основных параметров консолидированного бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

14) направление запроса и получение материалов, необходимых для составления проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район», прогноза консолидированного бюджета МО «Котласский муниципальный район» от главных распорядителей и органов (должностных лиц) поселений, входящих в состав МО «Котласский муниципальный район»;

15) разработка и представление Главе МО «Котласский муниципальный район» основных направлений бюджетной политики МО «Котласский муниципальный район» и основных направлений налоговой политики МО «Котласский муниципальный район»;

- 16) проектирование предельных объемов бюджетных ассигнований по главным распорядителям либо субъектам бюджетного планирования;
- 17) управление муниципальным долгом и ведение муниципальной долговой книги МО «Котласский муниципальный район»;
- 18) разработка программы муниципальных гарантий МО «Котласский муниципальный район»;
- 19) проведение в целях предоставления муниципальной гарантии анализа финансового состояния принципала и оценки ликвидности (надежности) предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу;
- 20) составление отчета об исполнении бюджета МО «Котласский муниципальный район» и представление его Главе МО «Котласский муниципальный район»;
- 21) право требования от главных распорядителей, распорядителей и получателей, главных администраторов и администраторов доходов, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район», представления отчетов об использовании средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета МО «Котласский муниципальный район».
- 22) установление:
 - порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей и администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район»;
 - порядков санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений МО «Котласский муниципальный район», источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные ими в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 23) установление порядка составления и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений;
- 24) представление в органы Федерального казначейства лимитов бюджетных обязательств по главным распорядителям;
- 25) осуществление методологического руководства по подготовке и установлению порядка представления главными распорядителями обоснований бюджетных ассигнований;
- 26) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений согласно порядку, утвержденному Администрацией;
- 27) проведение анализа осуществления главными администраторами доходов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- 28) установление порядка исполнения решений Финансового управления о применении бюджетных мер принуждения;
- 29) применение бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения органа внутреннего муниципального финансового контроля (должностного лица, уполномоченного на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля);
- 30) исполнение судебных актов по искам к казне МО «Котласский муниципальный район» в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, ведение учета и хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с исполнением судебных актов по искам к казне МО «Котласский муниципальный район»;

31) осуществление других бюджетных полномочий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области, регулирующими бюджетные правоотношения, настоящим положением и иными правовыми актами МО «Котласский муниципальный район».

5. Исключительные полномочия руководителя Финансового управления:

Руководитель Финансового управления имеет исключительное право:

1) утверждать сводную бюджетную роспись бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

2) вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

3) утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей;

4) вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств;

5) осуществлять другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области, регулирующими бюджетные правоотношения, настоящим положением и иными правовыми актами МО «Котласский муниципальный район».

6. Контрольно-ревизионная комиссия обладает следующими бюджетными полномочиями по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений:

1) проведение экспертизы проекта решения о бюджете МО «Котласский муниципальный район», в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

2) проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов МО «Котласский муниципальный район» (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств МО «Котласский муниципальный район», а также муниципальных программ МО «Котласский муниципальный район»;

3) проведение анализа и мониторинга бюджетного процесса в МО «Котласский муниципальный район» и подготовка предложений, направленных на его совершенствование и устранение выявленных отклонений в бюджетном процессе;

4) осуществление контроля за исполнением бюджета МО «Котласский муниципальный район», проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

5) осуществление аудита эффективности, направленного на определение экономности и результативности использования средств бюджета МО «Котласский муниципальный район»; организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета МО «Котласский муниципальный район», а также средств, получаемых бюджетом МО «Котласский муниципальный район» из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) проведение оценки эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета МО «Котласский муниципальный район», а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» и имущества, находящегося в собственности МО «Котласский муниципальный район»;

7) подготовка информации о ходе исполнения бюджета МО «Котласский муниципальный район», о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Собрание депутатов;

8) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

9) осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета МО «Котласский муниципальный район», поступивших в бюджеты поселений;

10) осуществление иных полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Архангельской области, Уставом МО «Котласский муниципальный район», настоящим положением и нормативными правовыми актами Собрания депутатов.

7. Бюджетные полномочия главных распорядителей, распорядителей, главных администраторов доходов, администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район», получателей определяются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котласский муниципальный район», регулирующими статус данных участников бюджетного процесса.

Раздел IV. Составление проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район»

Статья 9. Общие положения о составлении проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район»

1. Составление проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» является исключительной прерогативой Администрации и осуществляется под руководством Главы МО «Котласский муниципальный район».

2. Непосредственное составление проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» осуществляет Финансовое управление.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Финансовым управлением.

4. Проект бюджета МО «Котласский муниципальный район» составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

Статья 10. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район»

1. К сведениям, необходимым для составления проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район», относятся сведения, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также сведения о:

1) действующих на момент начала разработки проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» нормативах отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджет МО «Котласский муниципальный район»;

2) расходных обязательствах МО «Котласский муниципальный район» в соответствии с плановым реестром расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

2. Составление проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- 2) прогнозе социально-экономического развития МО «Котласский муниципальный район»;
- 3) основных направлениях бюджетной политики МО «Котласский муниципальный район» и основных направлениях налоговой политики МО «Котласский муниципальный район»;
- 4) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 11. Прогноз социально-экономического развития МО «Котласский муниципальный район»

1. Составлению проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» предшествует формирование прогноза социально-экономического развития МО «Котласский муниципальный район», который разрабатывается Экономическим управлением администрации МО «Котласский муниципальный район» (далее – Экономическое управление) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном Администрацией. Прогноз социально-экономического развития МО «Котласский муниципальный район» одобряется Администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» в Собрание депутатов.

2. Прогноз социально-экономического развития МО «Котласский муниципальный район» разрабатывается на очередной финансовый год и следующий за ним двухлетний плановый период путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития МО «Котласский муниципальный район» приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

3. Изменение прогноза социально-экономического развития МО «Котласский муниципальный район» в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район».

4. Бюджетный прогноз МО «Котласский муниципальный район» на долгосрочный период не формируется.

Статья 12. Основные направления бюджетной политики МО «Котласский муниципальный район» и основные направления налоговой политики МО «Котласский муниципальный район»

Бюджетная политика МО «Котласский муниципальный район» и налоговая политика МО «Котласский муниципальный район» определяются в соответствии с положениями послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющими бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации, с учетом задач и приоритетов социально-экономического развития МО «Котласский муниципальный район».

Основные направления бюджетной политики МО «Котласский муниципальный район» и основные направления налоговой политики МО «Котласский муниципальный район» разрабатываются Финансовым управлением на очередной финансовый год и плановый период и утверждаются Администрацией.

Статья 13. Резервный фонд администрации МО «Котласский муниципальный район»

1. В расходной части бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период предусматривается создание резервного фонда Администрации (далее – резервный фонд) в общем размере не более 3 процентов утвержденного решением о бюджете МО «Котласский муниципальный район» общего объема расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район».

2. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Бюджетные ассигнования резервного фонда используются по решению Администрации.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается постановлением Администрации.

4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда представляется в Собрание депутатов и в Контрольно-ревизионную комиссию в составе ежеквартальной и годовой отчетности об исполнении бюджета МО «Котласский муниципальный район».

Статья 14. Порядок составления проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район»

1. Составление проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» начинается за 6 месяцев до начала очередного финансового года и планового периода при условии определения нормативов отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в бюджет МО «Котласский муниципальный район», распределения и закрепления расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» и согласования указанных параметров в порядке межбюджетных отношений.

2. По распоряжению Администрации, издаваемому не позднее 31 июля года, предшествующего очередному финансовому году, создается рабочая комиссия по согласованию основных параметров проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» (далее – рабочая комиссия), в состав которой входят представители отраслевых (функциональных) органов Администрации, председатель постоянной комиссии Собрания депутатов по экономике, бюджету, финансам и муниципальной собственности (далее – комиссия по бюджету), а также заместители глав по финансовым вопросам поселений.

В Контрольно-ревизионную комиссию представляются копии всех материалов и документов, подлежащих рассмотрению на заседании рабочей комиссии.

3. Финансовое управление уведомляет рабочую комиссию о методике формирования межбюджетных отношений на очередной финансовый год и плановый период.

Рабочая комиссия в сроки, установленные Администрацией, на основании указанной методики и сведений, необходимых для составления проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район», разрабатывает основные параметры бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период.

4. На основании прогноза доходов и решения рабочей комиссии, Финансовое управление доводит проекты бюджетных ассигнований (предельных объемов денежных средств на очередной финансовый год и плановый период) и основные параметры проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и

плановый период (коэффициент инфляции, рост заработной платы, повышение тарифов на коммунальные услуги и т.д.) до главных распорядителей, распорядителей.

5. Главные распорядители, распорядители доводят проекты бюджетных ассигнований (предельных объемов денежных средств на очередной финансовый год и плановый период) до подведомственных получателей. Главные распорядители, осуществляющие функции и полномочия учредителей, доводят информацию о планируемых объемах расходных обязательств до соответствующих муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

6. Муниципальные казенные учреждения МО «Котласский муниципальный район», органы местного самоуправления и отраслевые (функциональные) органы Администрации, наделенные правами юридического лица, готовят проекты бюджетных смет с подробными расчетами, для дальнейшего их согласования с главными распорядителями, распорядителями.

Муниципальные бюджетные и автономные учреждения на основании проектов муниципальных заданий готовят проекты планов финансово-хозяйственной деятельности с подробными расчетами для дальнейшего их согласования с главными распорядителями, осуществляющими функции и полномочия учредителей.

Согласованные проекты смет и проекты планов финансово-хозяйственной деятельности представляются в Финансовое управление в установленные Администрацией сроки.

Несо согласованные по предельным объемам финансирования вопросы выносятся главными распорядителями, распорядителями и главными распорядителями, осуществляющими функции и полномочия учредителей, на рассмотрение рабочей комиссии.

7. Согласование предельных объемов финансирования между главными распорядителями, распорядителями, главными распорядителями, осуществляющими функции и полномочия учредителей, и Финансовым управлением оформляется в виде протоколов согласования.

8. После подписания протоколов согласования оформляется проект решения о бюджете МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период (далее – проект решения о бюджете).

Проектом решения о бюджете утверждаются:

- 1) основные характеристики:
 - а) прогнозируемый общий объем доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и каждый год планового периода;
 - б) общий объем расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и каждый год планового периода;
 - в) дефицит бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и каждый год планового периода;
- 2) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);
- 3) нормативы распределения доходов между бюджетом МО «Котласский муниципальный район» и бюджетами поселений, не установленные бюджетным законодательством, на очередной финансовый год и плановый период;
- 4) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в бюджет МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;

- 5) перечень главных администраторов доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район»;
- 6) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район»;
- 7) прогнозируемое поступление доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» по видам доходов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;
- 8) источники финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;
- 9) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;
- 10) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;
- 11) распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов (ведомственная структура расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район») на очередной финансовый год и плановый период;
- 12) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;
- 13) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности МО «Котласский муниципальный район» и предоставление субсидий бюджетам поселений на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности на очередной финансовый год и плановый период;
- 14) случаи предоставления из бюджета МО «Котласский муниципальный район» субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;
- 15) случаи предоставления из бюджета МО «Котласский муниципальный район» бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов;
- 16) верхний предел муниципального внутреннего долга МО «Котласский муниципальный район» по долговым обязательствам на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- 17) программа муниципальных внутренних заимствований МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;
- 18) верхний предел муниципального внутреннего долга по муниципальным гарантиям МО «Котласский муниципальный район» на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- 19) программа муниципальных гарантий МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;
- 20) общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;
- 21) общий объем резервного фонда Администрации, а также объем и направления использования средств, иным образом зарезервированных в составе бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

22) иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

9. В проекте решения о бюджете могут устанавливаться дополнительные к установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета МО «Котласский муниципальный район» без внесения изменений в решение о бюджете МО «Котласский муниципальный район».

10. В проекте решения о бюджете помимо средств резервного фонда администрации могут предусматриваться иным образом зарезервированные средства.

11. В составе приложений к проекту решения о бюджете устанавливаются:

1) нормативы распределения доходов между бюджетом МО «Котласский муниципальный район» и бюджетами поселений, не установленные бюджетным законодательством, на очередной финансовый год и плановый период;

2) перечень главных администраторов доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

4) прогнозируемое поступление доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;

5) источники финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;

6) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

7) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

8) распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов (ведомственная структура расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район») на очередной финансовый год и плановый период;

9) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности МО «Котласский муниципальный район», и предоставление субсидий бюджетам поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности на очередной финансовый год и плановый период;

10) порядок предоставления из бюджета МО «Котласский муниципальный район» субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

11) распределение межбюджетных трансфертов из бюджета МО «Котласский муниципальный район» бюджетам поселений на очередной финансовый год и плановый период;

12) порядок предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов бюджетам поселений;

13) программа муниципальных внутренних заимствований МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;

14) программа муниципальных гарантий МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период, с указанием:

а) общего объема муниципальных гарантий МО «Котласский муниципальный район»;

б) направления (цели) гарантирования с указанием объема муниципальных гарантий МО «Котласский муниципальный район» по каждому направлению (цели);

в) наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу, а также иных условий предоставления и исполнения муниципальных гарантий МО «Котласский муниципальный район»;

г) общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году и плановом периоде на исполнение муниципальных гарантий МО «Котласский муниципальный район» по возможным гарантийным случаям;

15) распределение средств дорожного фонда по главным распорядителям бюджетных средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» и направлениям расходов на очередной финансовый год и плановый период.

12. Показатели, устанавливающие объемы доходов, расходов, источников финансирования дефицита (направлений профицита) бюджета МО «Котласский муниципальный район», отражаются в тысячах рублей с точностью до одного десятичного знака после запятой.

Раздел V. Рассмотрение проекта решения о бюджете и его утверждение

Статья 15. Внесение проекта решения о бюджете в Собрание депутатов и в Контрольно-ревизионную комиссию

1. Администрация вносит проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Собрание депутатов и в Контрольно-ревизионную комиссию не позднее 15 ноября текущего финансового года. В случае, если указанная дата приходится на выходной (праздничный) день, проект решения о бюджете вносится в последний рабочий день перед выходным (праздничным) днем.

2. Проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета МО «Котласский муниципальный район».

3. Глава МО «Котласский муниципальный район» принимает решение о назначении публичных слушаний по проекту решения о бюджете в порядке, установленном Уставом МО «Котласский муниципальный район» и нормативными правовыми актами Собрания депутатов, результаты которых представляются в Собрание депутатов и Контрольно-ревизионную комиссию.

4. Проект решения о бюджете подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов, принятых Собранием депутатов.

Статья 16. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете

1. Одновременно с проектом решения о бюджете представляются:

1) пояснительная записка;

2) основные направления бюджетной политики МО «Котласский муниципальный район» и основные направления налоговой политики МО «Котласский муниципальный район»;

- 3) предварительные итоги социально-экономического развития МО «Котласский муниципальный район» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития МО «Котласский муниципальный район» за текущий финансовый год;
- 4) прогноз социально-экономического развития МО «Котласский муниципальный район»;
- 5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, размер дефицита (профицита) бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- 7) верхний предел внутреннего муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода, в том числе по видам долговых обязательств МО «Котласский муниципальный район»;
- 8) оценка ожидаемого исполнения бюджета МО «Котласский муниципальный район» за текущий финансовый год;
- 9) предложенные Собранием депутатов, Контрольно-ревизионной комиссией проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Финансовым управлением в отношении указанных бюджетных смет;
- 10) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ МО «Котласский муниципальный район», проекты изменений в паспорта муниципальных программ МО «Котласский муниципальный район»;
- 11) прогнозный план (программу) приватизации объектов муниципальной собственности на очередной финансовый год и плановый период;
- 12) реестр расходных обязательств бюджета МО «Котласский муниципальный район»;
- 13) реестр источников доходов МО «Котласский муниципальный район»;
- 14) иные документы и материалы, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котласский муниципальный район».

2. Проект решения о бюджете считается внесенным на рассмотрение Собрания депутатов при наличии всех документов, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

3. Проект решения о бюджете, а также все документы и материалы, представляемые одновременно с ним, направляются на бумажном носителе, за исключением документов и материалов, указанных в подпунктах 10, 12 пункта 1 настоящей статьи, направляемых только на электронном носителе.

Статья 17. Экспертиза проекта решения о бюджете

1. Контрольно-ревизионная комиссия в течение 8 рабочих дней после дня внесения Администрацией проекта решения о бюджете в Контрольно-ревизионную комиссию проводит экспертизу проекта решения о бюджете, оформляет соответствующее заключение и направляет его Собранию депутатов и Главе МО «Котласский муниципальный район».

2. Контрольно-ревизионная комиссия для проведения экспертизы проекта решения о бюджете имеет право запрашивать иные документы, не установленные в ст. 16 настоящего положения.

3. При возникновении разногласий Администрация готовит протокол разногласий в течение одного дня с момента получения заключения и направляет его в Контрольно-ревизионную комиссию и Собрание депутатов.

Статья 18. Порядок рассмотрения и утверждения Собранием депутатов проекта решения о бюджете

1. Собрание депутатов рассматривает проект решения о бюджете в двух чтениях в порядке, установленном Уставом МО «Котласский муниципальный район», настоящим положением и регламентом Собрания депутатов.

2. На одной сессии Собрания депутатов может проводиться только одно чтение проекта решения о бюджете.

3. При рассмотрении в первом чтении проекта решения о бюджете Собрание депутатов заслушивает доклад начальника Финансового управления, заключение Контрольно-ревизионной комиссии.

4. По проекту решения о бюджете до второго чтения Глава МО «Котласский муниципальный район» организует проведение публичных слушаний в порядке, установленном Собранием депутатов.

Статья 19. Порядок рассмотрения и утверждения Собранием депутатов проекта решения о бюджете в первом чтении

1. При рассмотрении Собранием депутатов проекта решения о бюджете в первом чтении обсуждаются документы и материалы, представленные одновременно с проектом решения о бюджете, и утверждаются следующие показатели и характеристики с соответствующими приложениями:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;

2) общий объем расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;

3) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

4) дефицит бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;

5) нормативы распределения доходов между бюджетом МО «Котласский муниципальный район» и бюджетами поселений, не установленные бюджетным законодательством, на очередной финансовый год и плановый период;

6) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в бюджет МО «Котласский муниципальный район» в очередном финансовом году и плановом периоде;

7) перечень главных администраторов доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

8) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

9) прогнозируемое поступление доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» по видам доходов в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

10) источники финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга МО «Котласский муниципальный район» по долговым обязательствам на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, в том числе по видам долговых обязательств МО «Котласский муниципальный район»;

12) верхний предел муниципального внутреннего долга по муниципальным гарантиям МО «Котласский муниципальный район» на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

2. При утверждении в первом чтении основных характеристик проекта решения о бюджете Собрание депутатов не имеет право увеличивать доходы и дефицит бюджета МО «Котласский муниципальный район», если на эти изменения отсутствует заключение Администрации.

Администрация направляет заключение об изменении основных характеристик проекта решения о бюджете, в случае увеличения доходной части бюджета МО «Котласский муниципальный район» за счет дополнительных источников доходов.

Собрание депутатов принимает решение о принятии или об отклонении изменений основных характеристик проекта решения о бюджете, указанных в заключении Администрации, на сессии при рассмотрении проекта решения о бюджете в первом чтении.

3. В случае отклонения Собранием депутатов в первом чтении проекта решения о бюджете Собрание депутатов принимает решение о:

- направлении проекта решения о бюджете на рассмотрение согласительной комиссии по уточнению основных характеристик проекта решения о бюджете (далее – согласительная комиссия);

- направлении проекта решения о бюджете Администрации на доработку с замечаниями и предложениями Собрания депутатов.

4. Состав согласительной комиссии формируется из числа представителей Собрания депутатов, Администрации, иных органов местного самоуправления и утверждается Собранием депутатов.

Согласительная комиссия уточняет показатели и характеристики с соответствующими приложениями, указанные в пункте 1 настоящей статьи, и разрабатывает их уточненный вариант.

Решение согласительной комиссии о внесении в Собрание депутатов согласованного варианта проекта решения о бюджете в первом чтении принимается простым большинством голосов от установленной численности членов согласительной комиссии.

По окончании работы согласительной комиссии согласованный вариант проекта решения о бюджете в первом чтении и позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся согласительной комиссией на рассмотрение Собрания депутатов.

Согласованный вариант проекта решения о бюджете в первом чтении рассматривается Собранием депутатов на внеочередной сессии после повторного внесения в Собрание депутатов.

Решение согласительной комиссии на заседании Собрания депутатов докладывает Председатель Собрания депутатов или уполномоченный согласительной комиссией ее представитель.

5. В случае передачи Администрации отклоненного в первом чтении проекта решения о бюджете на доработку, Администрация в течение 3 календарных дней дорабатывает с учетом замечаний и предложений Собрания депутатов показатели и характеристики с соответствующими приложениями, указанные в пункте 1 настоящей статьи.

Доработанный проект решения о бюджете вносится Администрацией на повторное рассмотрение Собрания депутатов в первом чтении.

Доработанный проект решения о бюджете в первом чтении рассматривается Собранием депутатов на внеочередной сессии после его повторного внесения в Собрание депутатов.

Статья 20. Порядок рассмотрения и утверждения Собранием депутатов проекта решения о бюджете во втором чтении

1. Собрание депутатов рассматривает проект решения о бюджете во втором чтении после проведения публичных слушаний.

2. Субъекты правотворческой инициативы, установленные Уставом МО «Котласский муниципальный район» (далее - субъекты правотворческой инициативы), после принятия в первом чтении проекта решения о бюджете могут в течение 4 рабочих дней направлять в комиссию по бюджету поправки о распределении расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» с указанием источников их финансирования, а также поправки по статьям, пунктам и приложениям проекта решения о бюджете по формам согласно приложений № 1, № 2, № 3 к настоящему положению.

3. В течение 4 рабочих дней после дня поступления поправок Администрация представляет в комиссию по бюджету мотивированное заключение по предложенным поправкам.

4. При рассмотрении Собранием депутатов проекта решения о бюджете во втором чтении обсуждаются и утверждаются:

1) текстовые статьи проекта решения о бюджете МО «Котласский муниципальный район»;

2) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

4) распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов (ведомственная структура расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район») на очередной финансовый год и плановый период;

5) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

6) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности МО «Котласский муниципальный район» и предоставление субсидий бюджетам городских, сельских поселений на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности на очередной финансовый год и плановый период;

7) случаи предоставления из бюджета МО «Котласский муниципальный район» субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

8) случаи предоставления из бюджета МО «Котласский муниципальный район» бюджетам поселений иных межбюджетных трансфертов;

9) верхний предел муниципального внутреннего долга МО «Котласский муниципальный район» по долговым обязательствам на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, в том числе по видам долговых обязательств МО «Котласский муниципальный район»;

10) программа муниципальных внутренних заимствований МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга по муниципальным гарантиям МО «Котласский муниципальный район» на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

12) программа муниципальных гарантий МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;

13) общий объем бюджетных ассигнований дорожного фонда МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период;

14) общий объем резервного фонда Администрации, а также объем и направления использования средств, иным образом зарезервированных в составе бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

15) иные показатели и характеристики с соответствующими приложениями, включенные в проект решения о бюджете МО «Котласский муниципальный район».

5. Рассмотрение Собранием депутатов проекта решения о бюджете во втором чтении начинается с голосования о принятии «за основу» проекта решения о бюджете с основными характеристиками и положениями, утвержденными в первом чтении.

6. В случае принятия проекта решения о бюджете «за основу» далее проводится голосование по поправкам к проекту решения о бюджете.

При рассмотрении Собранием депутатов поправок, сначала рассматривается та часть поправки, которая предусматривает изменение источника направления средств, а затем та часть поправки, которая предусматривает изменение расходной части бюджета МО «Котласский муниципальный район». После этого рассматривается и утверждается поправка в целом.

Поправка считается принятой Собранием депутатов, если за нее проголосовало большинство от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

7. После принятия решений по поправкам, голосование о принятии проекта решения о бюджете во втором чтении не проводится и проект решения о бюджете считается принятым во втором чтении.

8. Принятое Собранием депутатов решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период направляется Главе МО «Котласский муниципальный район» для подписания и официального опубликования.

Статья 21. Временное управление бюджетом МО «Котласский муниципальный район»

1. В случае, если решение о бюджете МО «Котласский муниципальный район» на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете) не вступило в силу с начала финансового года, Администрация не позднее 5 календарных дней с начала года издает постановление о временном управлении бюджетом МО «Котласский муниципальный район», в котором до вступления в силу решения о бюджете в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливаются основные и необходимые характеристики и параметры бюджета МО «Котласский муниципальный район».

2. Постановление Администрации о временном управлении бюджетом МО «Котласский муниципальный район» подлежит официальному опубликованию.

3. Постановление Администрации о временном управлении бюджетом МО «Котласский муниципальный район» направляется в Собрание депутатов не позднее 5 календарных дней со дня его подписания.

Статья 22. Внесение изменений в решение о бюджете

1. Проекты решений Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете разрабатываются Финансовым управлением, в том числе на основании предложений субъектов правотворческой инициативы и вносятся в Собрание депутатов Администрацией.

2. Проект решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период вместе с пояснительной запиской к нему вносится не позднее, чем за 14 календарных дней до начала сессии Собрания депутатов, на которую вносится указанный проект решения.

Контрольно-ревизионная комиссия в течение 3 рабочих дней после дня получения проекта решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете проводит его экспертизу и по её результатам оформляет заключение, которое направляется в Администрацию и в Собрание депутатов в течение одного рабочего дня после дня его оформления.

Проект решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете рассматривается Собранием депутатов в одном чтении на ближайшей после внесения указанного проекта решения сессии Собрания депутатов при условии соблюдения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

3. Субъекты правотворческой инициативы, направляют в Собрание депутатов поправки к проекту решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете до начала сессии Собрания депутатов, на которую вносится указанный проект решения.

Оформление поправок субъектами правотворческой инициативы осуществляется по формам согласно Приложений № 1, № 2, № 3 к настоящему положению.

На основании принятых к рассмотрению поправок Собрание депутатов до начала сессии направляет поправки в Администрацию для подготовки заключения.

При рассмотрении проекта решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете заслушивается доклад начальника Финансового управления, заключение Контрольно-ревизионной комиссии.

Рассмотрение Собранием депутатов проекта решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете начинается с голосования о принятии «за основу» проекта решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете.

В случае принятия проекта решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете «за основу» далее проводится голосование по поправкам к проекту решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете.

При рассмотрении Собранием депутатов поправок, сначала рассматривается та часть поправки, которая предусматривает изменение источника направления средств, а затем та часть поправки, которая предусматривает изменение расходной части бюджета МО «Котласский муниципальный район». После этого рассматривается и утверждается поправка в целом.

Поправка считается принятой Собранием депутатов, если за нее проголосовало большинство от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

После принятия решений по поправкам голосование о принятии проекта решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете в целом не проводится и проект решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете считается принятым.

В случае отсутствия поправок проект решения Собрания депутатов о внесении изменений в решение о бюджете рассматривается в соответствии с регламентом Собрания депутатов.

4. Принятое Собранием депутатов решение о внесении изменений в решение о бюджете направляется Главе МО «Котласский муниципальный район» для подписания и официального опубликования.

Раздел VI. Исполнение бюджета МО «Котласский муниципальный район»

Статья 23. Порядок исполнения бюджета МО «Котласский муниципальный район»

1. Исполнение бюджета МО «Котласский муниципальный район» (далее – исполнение бюджета) осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и обеспечивается Администрацией.

2. Организация исполнения бюджета возлагается на Финансовое управление.

3. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Исполнение бюджета осуществляется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

4. Кассовое обслуживание исполнения бюджета осуществляется органом Федерального казначейства на основании соглашения, заключенного между Администрацией и органом Федерального казначейства.

Статья 24. Исполнение бюджета МО «Котласский муниципальный район» по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район»

1. Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным Кодексом, решением о бюджете и иными законами Архангельской области и муниципальными правовыми актами со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) перечисление органом Федерального казначейства излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета органов Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район» осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район» в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке,

установленном Финансовым управлением в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район», осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением.

3. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета МО «Котласский муниципальный район» сверх общего объема доходов, утвержденных решением о бюджете, направляются Финансовым управлением без внесения изменений в решение о бюджете на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств МО «Котласский муниципальный район» в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, в том числе их остатки, не использованные на начало текущего финансового года, фактически полученные при исполнении бюджета сверх доходов, утвержденных решением о бюджете, направляются на увеличение расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете.

Статья 25. Исполнение бюджета МО «Котласский муниципальный район» по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- 1) принятие бюджетных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Получатель принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

3. Получатель подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

4. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Финансовым управлением

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах, доведенных до получателя бюджетных ассигнований.

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение не денежных операций по исполнению денежных обязательств получателей.

6. Исполнение бюджета по расходам осуществляется главными распорядителями, распорядителями, получателями в соответствии со сводной бюджетной росписью и бюджетной росписью соответствующего главного распорядителя, распорядителя в порядке, установленном Финансовым управлением, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в органах Федерального казначейства.

8. В случае и в порядке, установленных Финансовым управлением, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

Статья 26. Управление муниципальным долгом МО «Котласский муниципальный район»

1. Управление муниципальным долгом МО «Котласский муниципальный район» осуществляется Администрацией.

2. Управление муниципальным долгом МО «Котласский муниципальный район» и ведение долговой книги МО «Котласский муниципальный район» при исполнении бюджета осуществляется в соответствии с Уставом МО «Котласский муниципальный район» и положением о муниципальном долге МО «Котласский муниципальный район».

Раздел VII. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности МО «Котласский муниципальный район»

Статья 27. Составление бюджетной отчетности МО «Котласский муниципальный район»

1. Главные распорядители, главные администраторы доходов, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район» (далее - главные администраторы средств бюджета МО «Котласский муниципальный район») составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями), администраторами доходов, администраторами источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район».

2. Главные администраторы средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» представляют сводную бюджетную отчетность в Финансовое управление в установленные Финансовым управлением сроки.

3. Бюджетная отчетность МО «Котласский муниципальный район» составляется Финансовым управлением на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» и представляется Главе МО «Котласский муниципальный район».

4. Бюджетная отчетность МО «Котласский муниципальный район» является годовой. Отчет об исполнении бюджета МО «Котласский муниципальный район» является ежеквартальным.

5. Отчет об исполнении бюджета МО «Котласский муниципальный район» за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года (далее - ежеквартальный отчет) утверждается Администрацией.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета МО «Котласский муниципальный район» (далее – годовой отчет) утверждается Собранием депутатов.

Статья 28. Порядок направления ежеквартального отчета в Собрание депутатов и в Контрольно-ревизионную комиссию

1. Утвержденный ежеквартальный отчет направляется Администрацией в Собрание депутатов и в Контрольно-ревизионную комиссию не позднее 15 числа второго месяца следующего за отчетным кварталом текущего финансового года.

2. Одновременно с ежеквартальным отчетом Администрация представляет:

- 1) пояснительную записку, содержащую анализ исполнения бюджета МО «Котласский муниципальный район» за отчетный период;
- 2) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда;
- 3) сводную бюджетную роспись за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года в электронном виде.

3. Контрольно-ревизионная комиссия в течение 5 рабочих дней после дня получения ежеквартального отчета проводит его проверку и по результатам проверки оформляет заключение, которое направляет Главе МО «Котласский муниципальный район» и в Собрание депутатов в течение одного рабочего дня после дня оформления заключения.

4. Информация Администрации об исполнении бюджета МО «Котласский муниципальный район» за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года заслушиваются на сессии Собрания депутатов.

Статья 29. Внешняя проверка годового отчёта

1. Годовой отчет до его рассмотрения в Собрании депутатов подлежит внешней проверке Контрольно-ревизионной комиссией.

2. Внешняя проверка годового отчета осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией в порядке, установленном настоящим положением с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, включает проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» и подготовку заключения на годовой отчет..

3. Администрация представляет бюджетную отчетность главных администраторов средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» и годовой отчет в Контрольно-ревизионную комиссию не позднее 1 апреля текущего года.

4. Одновременно с отчетом об исполнении бюджета в Контрольно-ревизионную комиссию представляются следующие документы и материалы:

- 1) проект решения Собрания депутатов об исполнении бюджета МО «Котласский муниципальный район» за отчетный год;
- 2) баланс исполнения бюджета МО «Котласский муниципальный район»;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) долговая книга МО «Котласский муниципальный район» за отчетный год;
- 6) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда;
- 7) информация об исполнении муниципальных программ МО «Котласский муниципальный район»;
- 8) сводная бюджетная роспись за отчетный год в электронном виде;
- 9) пояснительная записка, составленная в произвольной форме и содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения:
 - о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями, распорядителями, получателями средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» в отчетном финансовом году;
 - о выданных муниципальных гарантиях;
 - о состоянии муниципального долга.

5. В ходе внешней проверки рассматривается годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств бюджета МО «Котласский муниципальный район»:

1) проверяется состав форм отчетности на предмет соответствия требованиям приказа Министерства Финансов Российской Федерации «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

2) производится анализ исполнения доходной части бюджета МО «Котласский муниципальный район» по отношению к уточненным показателям бюджета МО «Котласский муниципальный район» за отчетный год по основным источникам, в том числе по налоговым и неналоговым доходам;

3) производится анализ исполнения расходной части бюджета МО «Котласский муниципальный район» по разделам, подразделам расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район»;

4) осуществляется анализ использования средств резервного фонда;

6. Контрольно-ревизионная комиссия проводит внешнюю проверку годового отчета камеральным путем (камеральная проверка) и (или) путем проведения контрольных мероприятий с выходом на объект проверки (выездная проверка).

7. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Контрольно - ревизионной комиссии на основе представленной годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» и иных документов.

8. Выездная проверка проводится на территории (в помещении) главных администраторов средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» на основании решения Председателя Контрольно-ревизионной комиссии. В случае, если у главных администраторов средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» отсутствует возможность предоставить помещение для проведения выездной проверки, внешняя проверка может проводиться по месту нахождения Контрольно-ревизионной комиссии.

Главные администраторы средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» обязаны обеспечить возможность ознакомления с документами, связанными с годовой бюджетной отчетностью, должностными лицами Контрольно-ревизионной комиссии, проводящими выездную проверку.

9. Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» оформляются заключениями по каждому главному администратору средств бюджета МО «Котласский муниципальный район».

10. С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение на годовой отчет в срок, не превышающий один месяц.

Заключение на годовой отчет одновременно направляется в Собрание депутатов и в Администрацию.

11. При несогласии с выводами, указанными в заключении Контрольно-ревизионной комиссии, Администрация в течение 10 календарных дней после дня получения заключения Контрольно-ревизионной комиссии направляет в Собрание депутатов и Контрольно-ревизионную комиссию разногласия к указанному заключению, которые доводятся до сведения депутатов Собрания депутатов.

Статья 30. Представление, рассмотрение и утверждение Собранием депутатов годового отчета

1. Годовой отчет представляется в Собрание депутатов не позднее 1 мая текущего года и подлежит утверждению Собранием депутатов.

Одновременно с годовым отчетом представляются:

- проект решения Собрания депутатов об утверждении годового отчета;
- документы и материалы, указанные в пункте 4 статьи 29 настоящего положения, за исключением подпункта 8.

2. Глава МО «Котласский муниципальный район» организует проведение публичных слушаний по проекту годового отчета в порядке, установленном Уставом МО «Котласский муниципальный район» и нормативными правовыми актами Собрания депутатов, результаты которых представляются в Собрание депутатов одновременно с годовым отчетом.

3. Годовой отчет за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета МО «Котласский муниципальный район» утверждается решением Собрания депутатов.

4. Отдельными приложениями к решению Собрания депутатов об утверждении годового отчета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» по кодам классификации доходов бюджетов Российской Федерации;
- расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» по ведомственной структуре расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район»;
- расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район» по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
- источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район» по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации.

5. При рассмотрении годового отчета на сессии Собрания депутатов заслушиваются доклад начальника Финансового управления, заключение Контрольно-ревизионной комиссии.

6. По результатам рассмотрения годового отчета Собрание депутатов принимает одно из следующих решений:

- об утверждении годового отчета;
- об отклонении годового отчета в соответствии с процедурой, установленной пунктом 7 настоящей статьи.

7. В случае отклонения Собранием депутатов годового отчета, он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Факты недостоверного или неполного отражения данных в годовом отчете излагаются в письменном виде и представляются в Администрацию в течение 5 календарных дней со дня окончания сессии Собрания депутатов, на которой было принято решение об отклонении годового отчета.

8. Принятое Собранием депутатов решение об утверждении годового отчета направляется Главе МО «Котласский муниципальный район» для подписания и официального опубликования.

Раздел VIII. Муниципальный финансовый контроль, внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит

Статья 31. Муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-ревизионной комиссии, осуществляющей свою деятельность на основании Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о Контрольно-ревизионной комиссии, утвержденного решением Собрания депутатов, пунктом 6 статьи 8 настоящего положения.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Финансового управления.

Полномочиями Финансового управления по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

3) анализ осуществления главными администраторами средств бюджета МО «Котласский муниципальный район» внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

4. Порядок осуществления полномочий Финансового управления по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется постановлением Администрации и должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения.

5. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета МО «Котласский муниципальный район».

6. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета МО «Котласский муниципальный район» в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 32. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит

1. Главный распорядитель, распорядитель осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

- соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета МО «Котласский муниципальный район» по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем и подведомственными ему распорядителями и получателями;

- подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

2. Главный администратор доходов, администратор доходов осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета МО «Котласский муниципальный район» по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов и подведомственными ему администраторами доходов.

3. Главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район» осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и

исполнения бюджета МО «Котласский муниципальный район» по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район» и подведомственными ему администраторами источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район».

4. Главные распорядители, распорядители, главные администраторы доходов, администраторы доходов, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район», администраторы источников финансирования дефицита бюджета МО «Котласский муниципальный район» (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

- 1) оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;
- 2) подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;
- 3) подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

5. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным Администрацией.

Статья 33. Ответственность за нарушение бюджетного процесса в муниципальном образовании «Котласский муниципальный район»

1. Соблюдение настоящего положения является обязательным для всех участников бюджетного процесса в МО «Котласский муниципальный район».

2. Ответственность за нарушение бюджетного процесса в МО «Котласский муниципальный район» наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котласский муниципальный район».

Приложение № 1
к Положению о бюджетном процессе в
муниципальном образовании «Котласский
муниципальный район», утвержденному
Решением Собрания депутатов
МО «Котласский муниципальный район»
от мая 2015 года № ____

ПОПРАВКА* №

к проекту решения о бюджете МО «Котласский муниципальный район» на 2____ год и
плановый период 2____ и 2____ годов (к проекту решения о внесении изменений в
решение о бюджете МО «Котласский муниципальный район» на 2____ год и плановый
период 2____ и 2____ годов)

внесены _____
(автор поправки)

№ п/п	Номер статьи, пункта решения, номер приложения	Редакция статьи, пункта решения, строки приложения	Содержание поправки	Новая редакция текста статьи, пункта решения, строки приложения с учетом принятой поправки	Источник финансирования
1	2	3	4	5	6

Дата внесения поправок _____

Подпись автора (инициатора) поправок _____

* Поправка вносится в случае внесения изменений в текстовую часть проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

Приложение № 2
к Положению о бюджетном процессе в
муниципальном образовании «Котласский
муниципальный район», утвержденному
Решением Собрании депутатов
МО «Котласский муниципальный район»
от мая 2015 года №__

ПОПРАВКА №**
к проекту решения о бюджете МО «Котласский муниципальный район» на 2__ год
и плановый период 2__ и 2__ годов (к проекту решения о внесении изменений в решение
о бюджете МО «Котласский муниципальный район» на 2__ год и плановый период 2__ и 2__ годов)

внесены _____
(автор поправки)

Доходная часть	Сумма, тыс.рублей	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (ГРБС)	Бюджетная классификация	Утверждено в расходной части бюджета в первом чтении на ____год, тыс.рублей	+/-	Расходы с учетом предлагаемых поправок, тыс.рублей	Направление расходов	Источник средств
	Итого по поправке №							

Дата внесения
поправок _____

Подпись автора (инициатора)
поправок _____

** Поправка вносится в случае внесения изменений в доходную часть и изменения источников финансирования дефицита проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

Приложение № 3
к Положению о бюджетном процессе в
муниципальном образовании «Котласский
муниципальный район», утвержденному
Решением Собрания депутатов
МО «Котласский муниципальный район»
от мая 2015 года №__

ПОПРАВКА*** №
к проекту решения о бюджете МО «Котласский муниципальный район» на 2__ год
и плановый период 2__ и 2__ годов (к проекту решения о внесении изменений в решение
о бюджете МО «Котласский муниципальный район» на 2__ год и плановый период 2__ и 2__ годов)

внесены _____
(автор поправки)

Наименование главного распорядителя бюджетных средств (ГРБС)	Бюджетная классификация	Утверждено в расходной части бюджета в первом чтении на ____ год, тыс.рублей	+/-	Расходы с учетом предлагаемых поправок, тыс.рублей	Направление расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (ГРБС)	Бюджетная классификация	Утверждено в расходной части бюджета в первом чтении на 2015, тыс.рублей	+/-	Расходы с учетом предлагаемых поправок, тыс.рублей	Направление расходов	Источник средств
	Итого по поправке №											

Дата внесения
поправок _____

Подпись автора (инициатора)
поправок _____

*** Поправка вносится в случае внесения изменений в расходную часть проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете).

