

**Порядок
предоставления из бюджета муниципального образования «Котласский
муниципальный район» субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг**

Настоящий порядок регламентирует предоставление из бюджета МО «Котласский муниципальный район» (далее по тексту – бюджета района) следующих субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг:

- 1) на возмещение части затрат поставщикам, обеспечивающим поставку товаров в труднодоступные населенные пункты в рамках муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Котласском районе на 2014-2020 годы»;
- 2) на возмещение затрат, связанных с осуществлением расходов по обеспечению надлежащего состояния имущества в сфере водоснабжения и водоотведения в части полномочий МО "Котласский муниципальный район" по организации водоснабжения, водоотведения в рамках муниципальной программы «Развитие энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Котласского района на 2014-2020 годы».

**1. Порядок
предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой
товаров в труднодоступные населенные пункты, в рамках муниципальной
программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в
Котласском районе на 2014-2020 годы»**

1.1. Настоящий порядок регламентирует предоставление из бюджета МО «Котласский муниципальный район» (далее по тексту – бюджета района) субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения части затрат поставщикам, обеспечивающим поставку товаров в труднодоступные населенные пункты, в рамках муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Котласском районе на 2014-2020 годы» (далее – субсидии).

1.2. Настоящий порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим доставку товаров в труднодоступные населенные пункты (далее - поставщики), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных настоящим порядком, областным законом Архангельской области "О предоставлении из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов Архангельской области на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения поселений услугами торговли и бюджетам городских округов Архангельской области на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения жителей городских округов Архангельской области услугами торговли" от 24 сентября 2010 года N 203-15-ОЗ, Постановлением Правительства Архангельской области "Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных районов Архангельской области

на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения поселений услугами торговли и бюджетам городских округов Архангельской области на софинансирование расходов по созданию условий для обеспечения жителей городских округов Архангельской области услугами торговли" от 12.04.2011 N 104-пп.

1.3. Субсидии носят целевой характер и предоставляются за счет средств районного, областного бюджетов с целью возмещения части затрат, связанных с доставкой товаров в труднодоступные населенные пункты муниципального образования «Котласский муниципальный район» (далее – населенные пункты).

Перечень населенных пунктов утверждается решением Собрания депутатов муниципального образования «Котласский муниципальный район».

1.4. Для целей настоящего порядка под частью затрат, связанных с доставкой товаров в населенные пункты, понимаются фактически произведенные транспортные расходы поставщиков товаров, обеспечивающих доставку товаров в населенные пункты, в размере предельного норматива возмещения транспортных расходов поставщика товаров, утвержденного решением Собрания депутатов муниципального образования «Котласский муниципальный район» и составляют не более 70 процентов фактических транспортных расходов.

1.5. Уполномоченным органом по проверке и хранению документов, представленных поставщиком является Экономическое управление администрации МО «Котласский муниципальный район» (далее – Экономическое управление).

1.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании договора о предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров в труднодоступные населенные пункты (далее – договор о предоставлении субсидии), заключаемых Администрацией МО «Котласский муниципальный район» с поставщиками, в пределах утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований, и документов, подтверждающих фактические транспортные расходы юридического лица или индивидуального предпринимателя, обеспечивающих доставку товаров в населенные пункты и их реализацию жителям.

1.6.1. Критериями отбора поставщиков для заключения договора о предоставлении субсидии являются:

- принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- регистрация и осуществление деятельности на территории МО «Котласский муниципальный район»;
- не находящиеся в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства;
- не имеющие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, а также задолженности по заработной плате более одного месяца.

1.6.2. При заключении договора поставщик представляет следующие документы:

- заявление поставщика о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- копии документов о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- документ об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, а также задолженности по заработной плате более одного месяца, выданной налоговым органом.

1.6.3. Обязательным условием, включаемым в договор о предоставлении субсидии, является:

согласие поставщика товаров на осуществление Экономическим управлением администрации МО «Котласский муниципальный район», органами государственного и муниципального контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

соблюдение минимальной периодичности доставки товаров в населенные пункты, утвержденной решением Собрания депутатов МО «Котласский муниципальный район»;

соблюдение ассортиментно-количественного минимума товаров, утвержденного

решением Собрания депутатов МО «Котласский муниципальный район».

1.7. Для получения субсидий поставщики товаров ежеквартально направляют в Экономическое управление:

- 1) заявление о возмещении части затрат по доставке товаров;
- 2) до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, справку-расчет на получение субсидий по установленной договором форме;
- 3) до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, реестр и копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур поставщиков с указанием количества перевезенного груза в труднодоступные населенные пункты.

1.7.1. В течение 5 дней от даты получения от поставщика документов, указанных в п.7. настоящего порядка, Экономическое управление проверяет правильность и обоснованность расчета размера затрат, заявленных получателем субсидий, составляет и заверяет справку-расчет в разрезе поставщиков, формирует заключение на перечисление субсидий согласно Приложению № 1 к настоящему порядку и направляет его в Финансовое управление администрации МО «Котласский муниципальный район» (далее – Финансовое управление).

Финансовое управление вправе запросить у Экономического управления документы, подтверждающие необходимость предоставления субсидии.

1.7.2. В случае выявления ошибок в представленных подтверждающих документах, либо представление документов не в полном объеме Экономическое управление возвращает документы поставщику. Поставщик в срок, установленный Экономическим управлением, устраняет допущенные нарушения и представляет документы на повторное рассмотрение.

1.8. Поставщики несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае превышения фактической потребности в субсидиях над объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в текущем финансовом году, субсидии распределяются между поставщиками пропорционально.

При увеличении бюджетных ассигнований сумма дополнительно выделенных субсидий распределяется между поставщиками пропорционально с учетом фактически произведенных транспортных расходов.

1.9. Предоставление субсидий областного бюджета бюджету МО «Котласский муниципальный район» осуществляется на основании соглашений о взаимодействии по предоставлению и расходованию межбюджетных субсидий между министерством и органом местного самоуправления, в пределах средств, предусмотренных областным законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в размере не более 60 процентов от фактических расходов бюджета МО «Котласский муниципальный район», произведенных в соответствии с областным законом.

1.10. Перечисление субсидии поставщикам осуществляется ежеквартально Финансовым управлением на основании заключения, представленного Экономическим управлением. Бюджетные средства перечисляются со счета местного бюджета, открытого в органе Федерального казначейства, на счет Финансового управления получателя средств бюджета. На основании Распоряжения-справки на перечисление субсидий Финансового управления отдел бухгалтерского учета и отчетности направляет финансовые средства на счета получателей субсидий (поставщиков).

Предоставление субсидий за IV квартал текущего финансового года осуществляется до 15-го февраля очередного финансового года.

1.11. Экономическое управление осуществляет контроль и проводит проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.12. В случае невыполнения получателями субсидий (поставщиками) условий договора о предоставлении субсидий и настоящего Порядка Финансовое управление приостанавливает перечисление средств.

1.13. В случае установления фактов неправильного определения поставщиком размера заявленных затрат, в том числе и в случае представления им документов, содержащих

недостоверную информацию, излишне перечисленные субсидии подлежат зачету в счет предстоящих платежей, а оставшаяся не возмещенной после проведения зачета сумма излишне перечисленной субсидии подлежит возврату поставщиком в бюджет района в течение 10 дней со дня установления указанных фактов.

1.14. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется Экономическим управлением администрации МО «Котласский муниципальный район», органами государственного и муниципального финансового контроля.

Приложение №1

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров в труднодоступные населенные пункты, в рамках муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Котласском районе на 2014-2020 годы»

Финансовому управлению администрации
МО «Котласский муниципальный район»

от Экономического управления администрации
МО «Котласский муниципальный район»

Заключение

Предоставленная документация от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обеспечивающих доставку товаров в населенные пункты и их реализацию жителям населенных пунктов (далее – поставщики), а именно:

- 1) Заявление о возмещении части затрат по доставке товаров за _ квартал 201_ года;
- 2) Справка-расчет на получение субсидии по установленной форме за _ квартал 201_ года;
- 3) Реестр и копии товарно-транспортных накладных за _ квартал 201_ года;
- 4) Копии счетов-фактур поставщиков с указанием количества перевезенного груза в труднодоступные населенные пункты за _ квартал 201_ года;
- 5) Иные документы, представленные поставщиком.

соответствует требованиям Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров в труднодоступные населенные пункты, в рамках муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Котласском районе на 2014-2020 годы». Общая сумма возмещения составляет _____ рублей, в т.ч.:

Наименование поставщика	Сумма, подлежащая возмещению, рублей
1) ...	
2) ...	
...	
ВСЕГО:	

Подтверждающие документы прилагаются на _ л.

Начальник управления,
заведующий отделом
экономического развития,
торговли и муниципальных программ

_____ / _____

Дата:

Исп.:
тел.

2. Порядок

предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат, связанных с осуществлением расходов по обеспечению надлежащего состояния имущества в сфере водоснабжения и водоотведения в части полномочий МО "Котласский муниципальный район" по организации водоснабжения, водоотведения в рамках муниципальной программы «Развитие энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Котласского района на 2014-2020 годы»

2.1. Настоящий порядок регламентирует предоставление из бюджета МО «Котласский муниципальный район» (далее – бюджет района) субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением расходов по обеспечению надлежащего состояния имущества в сфере водоснабжения и водоотведения в части полномочий МО "Котласский муниципальный район" по организации водоснабжения, водоотведения, принятых на основании соглашений, заключенных в соответствии с абзацем первым части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», в рамках муниципальной программы «Развитие энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Котласского района на 2014-2020 годы» (далее – субсидии).

2.2. Настоящий порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим обеспечение надлежащего состояния имущества в сфере водоснабжения и водоотведения (далее – получатели субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных настоящим порядком.

2.3. Субсидии носят целевой характер и предоставляются за счет средств бюджета района с целью возмещения затрат, связанных с осуществлением расходов по обеспечению надлежащего состояния имущества в сфере водоснабжения и водоотведения в части полномочий МО "Котласский муниципальный район" по организации водоснабжения, водоотведения в случае отсутствия договорных отношений с ресурсоснабжающей организацией либо ненадлежащего исполнения ресурсоснабжающей организацией своих обязательств по предоставлению услуг водоснабжения, водоотведения.

2.4. Критериями отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии являются:

- актуальность и социальная значимость выполнения работ, оказания услуг по обеспечению надлежащего состояния имущества в сфере водоснабжения и водоотведения в части полномочий МО "Котласский муниципальный район" по организации водоснабжения, водоотведения;

- отсутствие у получателей субсидий просроченной задолженности по возврату в бюджет района субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом района;

- получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в п.2.3. настоящего документа.

2.5. Главным распорядителем средств бюджета района по предоставлению субсидий является Управление имущественно-хозяйственного комплекса администрации муниципального образования «Котласский муниципальный район» (далее – УИХК).

Субсидии предоставляются УИХК по результатам конкурсного отбора на право получения субсидий, в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

Отбор получателей субсидий осуществляется УИХК в соответствии с критериями отбора, установленными п.2.4. настоящего Порядка. Для проведения отбора получателей субсидий на основании постановления администрации МО «Котласский муниципальный район» (далее - администрация) образуется комиссия из числа компетентных специалистов (далее - комиссия).

Для проведения отбора получателей субсидий постановлением администрации объявляется прием заявлений с указанием сроков приема документов для участия в отборе и адрес приема документов.

Для участия в отборе получатели субсидий представляют в УИХК следующие документы:

- 1) заявку для участия в отборе, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) сведения о получателе субсидий согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 3) копию устава, заверенную получателем субсидий (для юридических лиц);
- 4) смету на выполнение работ, оказание услуг, заявленных в постановлении администрации по конкурсному отбору на право получения субсидий.

Комиссия осуществляет отбор получателей субсидий на основании критериев отбора, установленных п.2.4. настоящего Порядка.

Основанием для отказа в выделении субсидий является:

- непредоставление получателем субсидии документов в соответствии с требованиями, определенными п.2.5. настоящего Порядка;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

Заявки на получение субсидий и приложенные к ним документы возврату не подлежат.

Срок рассмотрения заявок и принятия решения о предоставлении субсидий или решения об отказе в предоставлении субсидий не может превышать 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Комиссия принимает решение по результатам открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидий оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается председателем комиссии. Определенный комиссией в результате отбора конкретный получатель субсидии указывается в постановлении администрации.

2.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании договора о предоставлении субсидий на возмещение затрат, связанных с осуществлением расходов по обеспечению надлежащего состояния имущества в сфере водоснабжения и водоотведения в части полномочий МО "Котласский муниципальный район" по организации водоснабжения, водоотведения в рамках муниципальной программы «Развитие энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Котласского района на 2014-2020 годы» (далее – договор о предоставлении субсидий), заключенного между УИХК и получателями субсидий.

Договор о предоставлении субсидии должен в обязательном порядке предусматривать следующие условия:

- цели и условия, размер, сроки предоставления субсидий;
- размер и порядок расчета размера субсидий с указанием информации, обосновывающей их размер (формулы расчета и порядок их применения, нормы затрат и иная информация исходя из целей предоставления субсидии), и источника ее получения;
- обязательства получателей субсидии по целевому использованию субсидий;

- формы и порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателями субсидий установленных условий;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;
- ответственность за несоблюдение сторонами условий предоставления субсидий;
- порядок рассмотрения споров;
- согласие на осуществление УИХК, органами государственного и муниципального контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

УИХК осуществляет контроль за выполнением условий договора, а также за возвратом субсидий в бюджет района в случае нарушения условий договора.

2.7. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении:

2.7.1. При обнаружении нарушений условий предоставления субсидий УИХК направляет получателям субсидий письменное уведомление о возврате субсидий с указанием оснований его принятия.

2.7.2. В случае выявления нарушений условий, установленных настоящим Порядком, получатели субсидий обязаны возвратить полученные средства в бюджет района в полном объеме.

2.7.3. При отказе получателей субсидий в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется УИХК, органами государственного и муниципального финансового контроля.