

Правила

предоставления субсидии перевозчикам на возмещение убытков,
возникающих в результате установления льготы по тарифам на проезд
отдельных категорий граждан на территории
МО «Котласский муниципальный район»

1.1. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления субсидии на возмещение убытков, возникающих в результате установления льготы по тарифам на проезд отдельным категориям граждан (далее - субсидии), перевозчикам, осуществляющим перевозку пассажиров, автомобильным (кроме такси) и речным транспортом в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка населения в муниципальном образовании «Котласский муниципальный район» на 2014-2016 годы», а именно:

- на проезд студентов (курсантов), обучающимся по очной форме обучения в образовательных организациях, расположенных на территории Котласского района, г. Котласа и г. Коряжмы;

- на обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта на территории муниципального образования «Котласский муниципальный район» на внутримunicipальном и межмуниципальном сообщениях для категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (ветераны Великой Отечественной войны, инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий).

1.2. Уполномоченным органом по использованию средств муниципальной Программы является администрация МО «Котласский муниципальный район» (далее – администрация района).

1.3. Субсидии предоставляются перевозчикам, осуществляющим перевозку пассажиров, автомобильным (кроме такси) и речным транспортом (далее - Перевозчики) и заключившим с администрацией договор о предоставлении субсидии из бюджета района (далее – Договор) на реализацию мероприятий, перечисленных в пункте 1.1. настоящих Правил.

Договор о предоставлении субсидии должен предусматривать в том числе:

- а) обязанность Перевозчика в течение срока действия установления льготы по тарифам на проезд обеспечить перевозку по сниженным тарифам при оплате ими проезда;

- б) формы и сроки представления отчетов Перевозчиком о количестве реализованных билетов по сниженным тарифам и потерях в доходах, возникающих в результате установления льготы по тарифам на проезд отдельной категории граждан (далее - Отчет).

1.4. Обязательным условием, включаемым в договор о предоставлении субсидии, является согласие получателя субсидии на осуществление администрацией района, финансовым управлением,

контрольно-ревизионной комиссией МО «Котласский муниципальный район» контроля, путём проведения проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

1.5. Получатели субсидии представляют в администрацию района отчетность в сроки и по формам, установленным Договором.

1.6. Предоставление субсидий осуществляется Администрацией муниципального образования «Котласский муниципальный район» в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета района, доведенными лимитами бюджетных обязательств, предельными объемами финансирования и в соответствии с Договором, заключенным между Администрацией и Перевозчиком.

Объем субсидии за отчетный период определяется по формуле:

$C = (Цб - Цл) \times K$, где:

Цб - цена билета по маршруту, установленная Агентством по тарифам и ценам Архангельской области, руб.;

Цл - установленная льготная стоимость билета, руб.;

K - фактическое количество перевезенных пассажиров за отчетный период, чел.

Количество перевезенных пассажиров подтверждается перевозчиком количеством предъявленных разовых талонов, установленного образца.

1.7. Субсидия перечисляется Перевозчику на основании отчетных документов за истекший месяц.

1.8. Для получения Субсидии Перевозчик предоставляет в Администрацию ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет, счет, счет-фактуру и другие документы.

Перевозчик несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчетах.

В случае нецелевого или неправомерного использования субсидии и (или) нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии настоящим порядком и (или) Договором, выплаченная субсидия подлежит возврату в бюджет района в полном объеме в бесспорном порядке.

1.9. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1.9.1. Администрация в течение десяти рабочих дней со дня выявления факта нецелевого или неправомерного использования субсидии и (или) нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии настоящими Правилами и (или) Договором, либо получения представления об устранении выявленных нарушений:

- прекращает предоставление субсидии;

- направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

1.9.2. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования.

1.9.3. В случае невыполнения получателем субсидии в установленный срок требования о возврате субсидии Администрация обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке.

1.10. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется администрацией района, финансовым управлением, Контрольно-ревизионной комиссией МО «Котласский муниципальный район».